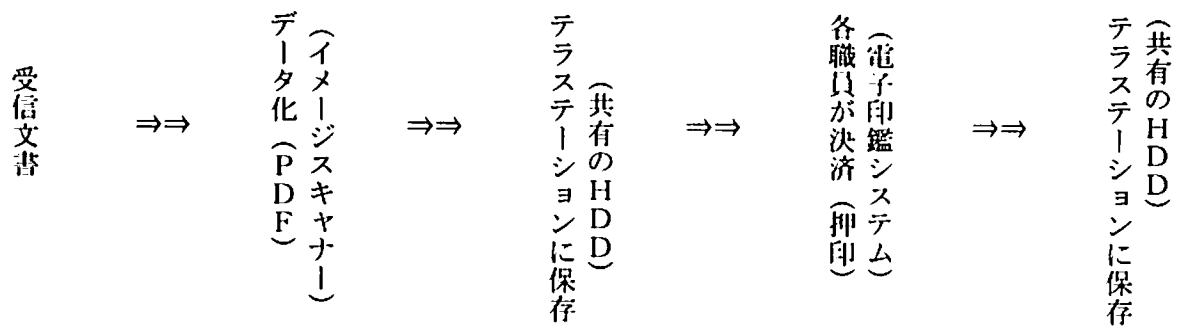


# 那珂市商工会事務環境のPR

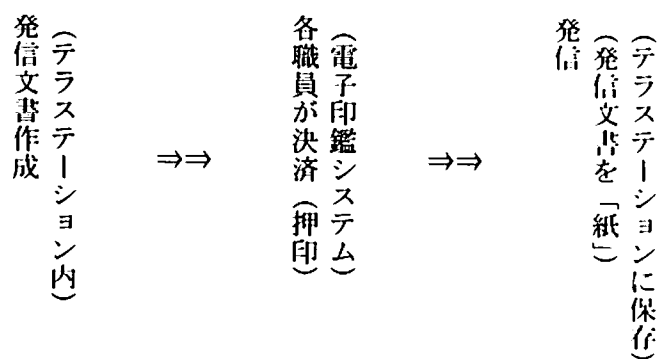
## 特徴

- ①ペーパーレス事務所の完成
- ②受信・発信文書は、すべてPC内で作成や保存
- ③職員に係わる書類は、すべてPC内で作成や保存
- ④会計に係わる書類は、すべてPC内で作成や保存

## 受付文書の流れ



## 発信文書の流れ

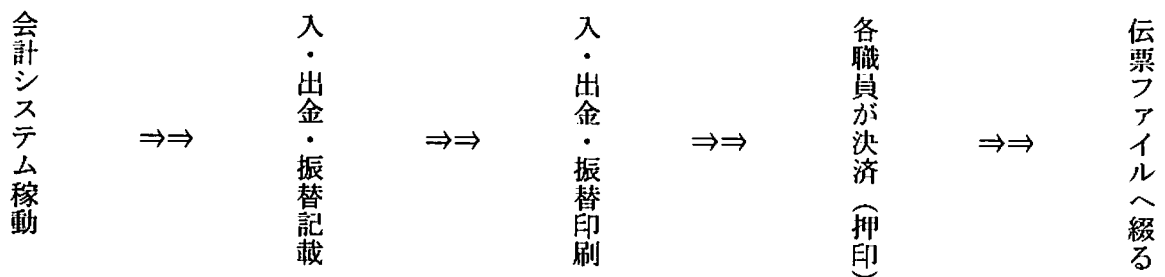


## 会計システム（独自開発）

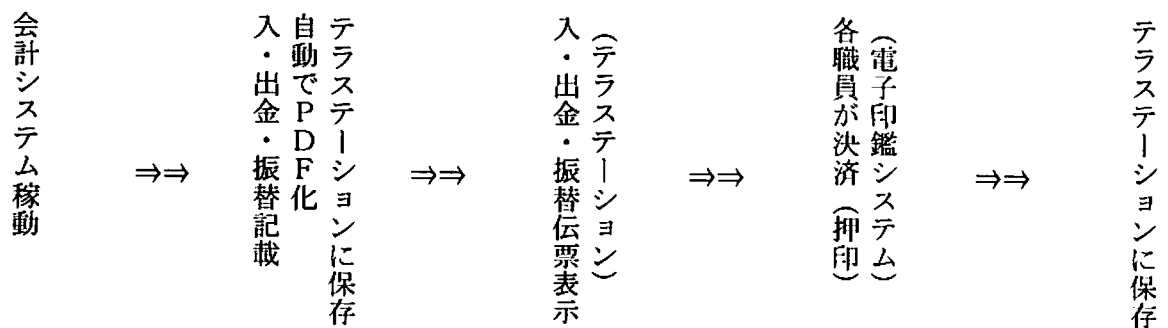
### 那珂市商工会事務システムの特徴

- ①文書ロッカー・ファイル等不用
- ②省時間（「紙」の移動がない。）
- ③省力（文書保存・回覧は、PC内）
- ④情報の同時共有化
- ⑤職員管理事務もPC内

「従来の処理方法」



「ペーパーレス処理方法」



那珂市商工会の事務システムの講習や会計ソフトを安価に提供いたします。  
先ずは、メールでご一報ください。